



Til foreldre/foresatte ved Bjørgedalen barnehage

Informasjon om barnehagen, praktiske forhold og samarbeidet med hjemmene

Informasjon om gruppene og de ansatte

Barnehagen har fire avdelinger eller grupper.

Gruppene heter:

- Krabben 1-3 år
- Blåskjellet 1-4 år
- Kråkebolle 3-6 år
- Sjøstjernen 3-6 år

Hver avdeling er ledet av en pedagogisk leder. Øvrige ansatte er barne- og ungdomsarbeider, assistent eller barnehagelærer. Det vil være en ansatt som tar imot dere når barnet begynner i barnehagen.

Oppstart.

De barna som tidligere har gått i en barnehage og er vant med å være borte fra foreldrene vil gjerne klare tilvenning og tilknytning til nye barn og voksne lettere enn de som ikke kjenner en barnehagehverdag. Ofte er det slik at de små barna trenger lengre tid til å bli trygge enn de litt eldre. Dette finner vi ut av etter hvert. Dialog og samarbeid om barnets beste blir derfor viktig.

Levering og mottagelse.

Personalet vil alltid prøve å ta imot dere i garderoben når dere kommer inn på avdelingen. Vi ønsker dere god morgen og korte beskjeder og viktig informasjon blir utvekslet mellom dere foreldre og personalet.

Frokost og fremmøte.

Barnehagen åpner kl. 7.30 og stenger kl. 16.30.

Frokosten i barnehagen starter kl. 8.30 og barna har egen mat til frokost. For å unngå mest mulig forstyrrelser under frokosten der voksne må gå fra, ønske vi at dere følger barna helt inn til bordet der barna sitter og spiser dersom dere kommer etter at frokosten har begynt.

Dersom barna ikke kommer - eller blir levert seinere.

Vi ønsker at dere så tidlig som mulig gir oss beskjed dersom barna ikke kommer i barnehagen, eller ikke kommer til vanlig tid en dag. Dette legger dere enkelt inn i Vigilo. For personalet er det viktig å ha oversikten i forhold til aktiviteter som skal skje i løpet av dagen. Det er også greit å kunne fortelle de andre barna dersom noen er syk eller har fri. Barna bryr seg om hverandre, og dette er en fin måte å sikre barns tilhørighet og samhold i gruppen.

Telefonnummer til barnehagen:

Dersom trenger raskt kontakt med oss nås vi på disse telefonnumrene

| Avdeling | Tlf | Mobil |
|---------------|----------|----------|
| Krabben | 53034061 | 40814466 |
| Blåskjellet | 53034064 | 40814465 |
| Kråkebolle | 53034063 | 40814464 |
| Sjøstjernen | 53034062 | 40814463 |
| Kontor/styrer | 53034060 | 92611443 |

Mailadresse til styrer: signe.lagestrand@bergen.kommune.no

Informasjon om planer, aktiviteter og andre viktige meldinger.

Digital kommunikasjon mellom kommunale barnehager/skoler og foreldre i Bergen foregår via Vigilo sin kommunikasjonsløsning. Den lukkede løsningen sikrer personvernet, er trygg og effektiv og samler all kommunikasjon på ett sted.

På [Bergen kommune sin hjemmeside](#), kan du lese mer om Vigilo, om hvordan komme i gang, hvilke funksjoner som finnes, om ulike samtykke og hvordan personvernet ivaretas m.m.

Utetiden og avskjed.

Barnehagedagen avsluttes mange ganger ute, og barna blir gjerne hentet der.

I hentesituasjonen kan personalet være opptatt i aktiviteter med barna eller snakker med andre foreldre. For oss er det viktig at dere gir direkte beskjed til personalet på avdelingen når dere henter barnet, selv om vi er opptatt der og da. Da sikrer vi og at vi får sagt «takk for i dag» og at evt. beskjeder blir gitt.

Utetid - klær og utstyr.

Vi er mye ute, både på formiddager og om ettermiddager. Det viktig at barna har gode uteklær tilpasset værforholdene, som holder dem både tørr og varm og bevegelsesfrihet.

Ha alltid minst et klesskift liggende i barnehagen. Regnklær og kjeledresser er hovedarbeidsantrekket ute for barna gjennom hele året.

Disse må jevnlig sjekkes: det er viktig at de til enhver tid har gode strikk til å ha under støvlene, og at de jevnlig tas hjem til vask og sjekkes for hull og mangler.

Merk barnets tøy med navn og vi setter stor pris på hjelp med å holde orden i garderoben

Nedenstående er en generell oversikt over det nødvendige av klær som barna trenger.

| Alltid | Sommer | Vinter | De minste |
|---|--------------------------------------|---|--|
| Regnklær, regnvotter og støvler | Solkrem høy faktor (merkes med navn) | Ekstra varmt til å ha under regntøy, varm dress (ull el. evt. fleece) | Bleier og evt. salve (merkes med navn) |
| Tøfler / innesko | Shorts | Ekstra lue og votter | Smokker (eventuelt) |
| Ekstra klesskift (tilpasset årstiden) | Lette utesko | Ekstra sokker, votter | Kosedyr (eventuelt) |
| Drikkeflaske til vann (tas med hjem hver dag) | | Varme, vanntette vintersko | |

Merking av klær og utstyr.

Med mange barn i barnehagen er det ekstra viktig for oss at klær, sko og personlig utstyr er godt merket med navn. Dere finner sider for bestilling for ferdige navnelapper på internett, men kulepenn eller annen vannfast tusj fungerer også utmerket. Tøy uten navn blir samlet i garderoben i "gjenglemt-kasse" - ta en titt innimellom.

Tøfler - innesko.

Det er behov for at barna har tøfler eller innesko (eks. sandaler). Dette er først og fremst for at barna ikke skal bli våte av vann og søl og at de holder seg varm på føttene.

Voksne og ute-sko.

Som en del av renholdsplanen til barnehagen ber vi om at dere tar av utesko i grovgarderoben når dere følger barna deres inn på avdelingen.

Soving i barnehagen.

Dette er en av omsorgsfunksjonene som barnehagen og foreldrene må ha et nært samarbeid om: tid for soving, hvor lenge barnet skal sove, vaner og utstyr som barnet er vant med hjemme.

Barna sover inne og ligger på egne madrasser. Barnehagen har sengetøy til barna. En av personalet er sovevakt på soverommet mens barna sover. Barna kan ha med seg smokk eller kos om de har behov for det når de skal sove.

Måltider.

Barna har med seg egen matpakke til frokost og fruktmåltidet. Barna har også med en frukt eller grønnsak som er ferdig oppdelt til fruktmåltidet om ettermiddagen. Matbokser og frukt samles i kurver og oppbevares på kjølerommet mellom måltidene. Vi oppfordrer til sunn og næringsrik mat i matboksene til barna.

Barnehagen serverer brødmåltid til lunsj med god variasjon av sunt og næringsrikt pålegg.

Ca. en gang i måneden serverer vi varm lunsj. Vi serverer melk og vann til måltidene.

Gi beskjed dersom ditt barn har egne behov som allergier m.m. tanke på mat eller drikke.

Sunn mat i barnehagen.

Det er et stort offentlig fokus på barnas kosthold og å få ned sukkerforbruket er et nasjonalt mål. Til frokost og lunsj serverer vi melk og vann. Kun ved spesielle anledninger serveres søtsaker, saft eller kakao. På turer vil vi ha med vann. For øvrig vil barna bli oppfordret til å drikke vann gjennom dagen. Når barna har bursdag, feirer og markerer vi det i barnehagen uten kake eller andre søtsaker.

Barnehagens åpningstider.

Barnehagen åpner kl. 07.30. Barnehagen stenger kl. 16.30 og da må alle barna være hentet og de ansattes arbeidsdag er over. Skulle dere bli forsinket med å hente innen stengt tid så er det viktig at dere ringer inn og sier fra. Det gir dere oss muligheten til å snakke med barna som venter og vi vet dere at dere er på vei.

Ferier og bruk av barnehageplassen.

Barnehagens vedtekter regulerer barnas ferier. Vi trenger informasjon om barna kommer når det gjelder jul, påske og sommerferie. Da kan vi på en god måte tilpasse bemanningen i forhold til hvor mange barn som kommer. Dere vil derfor bli bedt om å registrere hvorvidt deres barn kommer eller ikke ved disse anledningene. Barnehagen har vanligvis sommerstengt de tre siste ukene i juli.

Skader i barnehagen.

Skulle barnet være uheldig og skade seg blir dette registrert på skadeskjema. Skjema blir utfylt og dere får med dere en kopi ved henting. Deretter blir det oppbevart i barnets mappe (arkiv) og seinere brukt i det systematiske HMS-arbeidet. Vurderer vi at barnet trenger tilsyn av lege, tar vi samtidig kontakt med dere foreldre. Sammen avtaler vi hvordan vi skal gjøre det videre.

Sykdom og barn i barnehagen.

Barnehagen følger helsenorge.no sine retningslinjer for når barn kan være i barnehagen og når de bør være hjemme. Barnas allmenntilstand skal alltid legges til grunn ved vurdering om barna skal komme i barnehagen eller være hjemme. Noen sykdommer kan være svært smittsomme (eks. oppkast og diare). Det er nødvendig at barnet holdes borte fra barnehagen frem til det ikke er smittomt lengre for å unngå smitte til andre barn og ansatte. Barnehagen vil alltid kontakte foresatte dersom barna blir syke i barnehagen.

Medisiner og medisinerer.

Det er egne instruksjoner og rutiner for oppbevaring av medisiner og medisinerer i barnehagen. Dette skal kun skje etter skriftlig avtale mellom barnehagen og foreldrene på fastsatte avtaleskjema - dette gjelder også for akuttmedisin/medisinerer. Spør personalet om å få utdelt skjema dersom det er behov for å gi medisiner når barnet er i barnehagen. Medisiner oppbevares alltid forskriftsmessig og utenfor barnas rekkevidde.

Informasjon om sykdom.

I noen tilfeller er det nødvendig å informere andre foreldre om at det er tilfeller av sykdom i barnehagen (eks. vannkopper, hodelus, øyekatarr). Alle foreldre vil få samme informasjon. Vi vurderer i hvert enkelt tilfelle om vi skal informere særskilt de foreldre som er knyttet til den aktuelle avdelingen eller hele barnehagen.

Telefonnummer, adresse og kontaktpersoner.

Alle må levere skjema med disse opplysningene (deles ut ved oppstart). Vi ber om å bli informert slik at vi raskt kan nå dere om vi trenger det og til evt. andre kontaktpersoner til barnet.

Tillatelser og samtykke.

I Vigilo (pålogging i web) under barnets kort vil dere finne 8 ulike forespørsel om samtykke som dere må ta stilling til. Disse er ikke tilgjengelig i Vigilo appen på mobil eller nettbrett.

Barnehagen trenger også et samtykke for å kunne ta bilder, lydopptak og filme barna i barnehagen. Mer informasjon finner dere i lenken under.

[Informasjon om samtykke til bilde, film og lydopptak i barnehagen](#)

Vi ønsker dere velkommen som foreldre/foresatte i Bjørgedalen barnehage. Vi gleder oss til å bli kjent med dere og til å samarbeide om det beste for deres barn.

Bergen, juni 2024

Med hilsen,
Signe Lise Lagestrand
styrer
Bjørgedalen barnehage

