



BERGEN
KOMMUNE

Ådnamarka



Årsplan SFO

2024-25



SAMMEN I VENNSKAP, LEK OG LÆRING

Innhold

Innledning.....	3
Styrende lovverk, vedtekter og planer	3
Verdigrunnlag	4
Satsingsområder.....	4
VENNSKAP OG FELLESSKAP og tilrettelegging av et godt skolemiljø	4
LEK og tilrettelegging av lekemiljø	4
LÆRING og tilrettelegging av læringsmiljø	5
Aktiviteter i SFO.....	5
Fysiske aktiviteter	5
Kulturaktiviteter	5
Koding.....	5
Måltid	6
Lek	6
Samarbeid SFO – hjem	6
Praktisk informasjon.....	6
Søknadsprosess, endring av plass og oppsigelse	6
Plasstyper og priser	6
Åpningstider	7
Ferie og fridager/planleggingsdager SFO	7
Langdager – skolefrie dager	7
Dagsplan	8
Henting og levering	8
Klær	8
Ansatte	8
Kontaktinformasjon SFO	9
Lokale vedtekter	9

Innledning

Ådnamarka SFO er et tilbud for barn fra 1.-4.trinn og barn med særskilte behov fra 1. – 7.trinn.

Fra 1.september har vi 163 barn på SFO. Fordeling på trinn er slik:

- 1.trinn 39 barn
- 2.trinn 47 barn
- 3.trinn 48 barn
- 4.trinn 29 barn

Hovedmålet vårt er å gi barna en trygg og forutsigbar arena. Vi er opptatt å gi barna en helhetlig dag.

I 2021 kom den nasjonale rammeplan. Denne rammeplanen gjelder for arbeidet i skolefritidsordningen (SFO).

SFO skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna, og gi barna omsorg og tilsyn.

Styrende lovverk, vedtekter og planer

[Nasjonal rammeplan for SFO](#) beskriver skolefritidsordningens verdigrunnlag og innhold, og sier noe om samarbeid og kvalitetsutvikling i SFO.

[Opplæringsloven § 4-5 Skolefritidsordning](#) pålegger kommunen å ha et tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. trinn og for elever med særlige behov på 1.-7. trinn. Den sier også noe om blant annet innhold og tilrettelegging.

[Kapittel 12 Skolemiljøet til elevane](#) i opplæringsloven gjelder også for SFO. Den omhandler barnas rett til et trygt og godt psykososialt og fysisk skolemiljø.

[Bergen kommunes rammeplan for SFO «Sammen i vennskap lek og læring»](#) gir retning for innhold, organisering og kvalitetsutvikling for alle skolefritidsordningene i Bergen kommune.

[Vedtekter for Bergen kommunes skolefritidsordninger](#) er utarbeidet i tråd med § 4-5 i Opplæringsloven.

Også planen for kvalitetsutvikling i bergensskolen [«Sammen for kvalitet – læring og medvirkning»](#) er styrende for SFO.

Verdigrunnlag

SFO skal fremme barnas fysiske og psykiske helse og bidra til at de opplever glede og mestring. SFO skal støtte utviklingen av trygge og gode relasjoner barna imellom, mellom barna og personalet og mellom personalet og barnas foreldre. SFO skal fremme inkludering og bidra til at alle barna har mulighet til å utvikle vennskap. Barna skal få støtte til å mestre motgang, håndtere utfordringer og bli kjent med egne og andres følelser.

Satsingsområder

Satsingsområdet i rammeplan for SFO er «Vennskap, lek og læring i det 21. århundre». Barnas kompetanser skal fremmes gjennom vennskap, lek og læring.

Rammeplanen gir rom for lokale variasjoner, satsinger og planer.

Ådnamarka har også lokale variasjoner med rammeplan som utgangspunkt for aktivitet og utvikling

Samarbeid mellom undervisning og SFO er viktig for Ådnamarka skule og vi har stort fokus på hvordan vi jobber for å gi alle en opplevelse av helhet. Dette bidrar til et helhetlig perspektiv på barna sin oppvekst og utvikling. «Helheten» ligger i utvikling av felles mål, planer, forventninger og samordning av aktiviteter slik at skole- og SFO-dagen ses i sammenheng, i utnyttelse av personalressursene på tvers av skole og SFO, og i å etablere en opplevelse av helhet i skole- og SFO-dagen for barn og foreldre.

Ådnamarka skole er en PALS skole – **Positiv Atferd, støttende Læringsmiljø og Samhandling** i skolen. Modellen er skoleomfattende, og det er derfor viktig med forventninger som kan være like relevante hele dagen. Skolen har utarbeidet fem nye forventninger:

BRY DEG – SJÅ MEG – LYTTE – GÅ - RYDDE

Disse fem forventninger er stammen i alt arbeid både i undervisning og på SFO.

Pals styrker den helhetlige tanken og er en viktig del for utviklingen av en positiv skolekultur som styrker elevenes skolefaglige og sosiale kompetanse.

Faglig læring kan ikke isoleres fra sosial læring. I det daglige arbeidet spiller derfor elevenes faglige og sosiale læring og utvikling sammen (overordnet del LK20).

VENNSKAP OG FELLESSKAP og tilrettelegging av et godt skolemiljø

På SFO skal alle barn kunne erfare og være betydningsfulle for fellesskapet og å være i positivt samspill med barn og voksne. SFO skal aktivt legge til rette for utvikling og sosialt fellesskap. Sosial kompetanse handler om å kunne kommunisere og samhandle godt med andre i ulike situasjoner. Denne kompetansen er sentral for at enkeltbarnet skal lykkes og trives, og for at det skal bli verdsatt som venn og likeverdig deltaker i spillet med de andre barna.

LEK og tilrettelegging av lekemiljø

Det fysiske miljøet på SFO skal innby til lek. Det skal være trygt og utfordrende og gi barna mulighet til kreativ lek. På SFO basen har vi lagt til rette for mindre skjermede areal som innbyr til ulik lek. Vi er også opptatt av å tilrettelegge for mer fysisk lek som foregår i gymsal, kultursal og ute.

SFO skal ha et rikt og variert læringsmiljø som skal fremme barns lyst til å leke, utforske, lære og mestre. Voksenrollen på SFO skal ta utgangspunkt i barnets perspektiv. Det er personalets ansvar å sikre at alle barn har mulighet til å delta aktivt i SFO sine leke- og læringsaktiviteter.

LÆRING og tilrettelegging av læringsmiljø

SFO skal aktivt bidra til å danne fellesskap der alle barn kan delta og få en opplevelse av å høre til. SFO skal bidra til at barn opplever likeverd, sosial tilhørighet og sosialt fellesskap med andre barn og med personalet. Dette forutsetter respekt for forskjellighet og anerkjennelse av mangfold. Fellesskap kan oppleves i større eller mindre grupper, og i lek og tilrettelagte aktiviteter. Personalet skal observere barnas lek og aktiviteter, vurdere om alle barn gis muligheter for deltagelse og med utgangspunkt i barnas interesser legge til rette for at alle barn kan delta.

Aktiviteter i SFO

Rammeplan for SFO trekker fram fire aktivitetsområder som skal bidra til å bygge oppunder vennskap, lek og læring: fysiske aktiviteter, kulturaktiviteter, koding og måltid. Aktivitetene kan være både frie og organiserte.



Fysiske aktiviteter

Fysisk aktivitet er viktig å legge til rette for på SFO og vi har stort fokus på dette. Mandag -onsdag har vi tilbud om gymaktivitet fra 7.45 – 8.20. Torsdag og fredag fra 7.30-8.00

Hver ettermiddag har vi også gymgrupper. Barna er delt i grupper og vi er opptatt av at alle barn skal være i en gymgruppe i alle fall 1 gang i uken.

Ute SFO tirsdag og onsdag på 2. og 3.trinn og fredagsdisco-

MÅL med fysisk aktivitet:

Skape trivsel, glede og mestring gjennom allsidige bevegelseserfaringer. Barnas egne ønsker og interesser skal være den viktigste premissen for valg og gjennomføring av aktiviteter. Å skape gode rammer og organisere aktivitetene er viktig for at barnas initiativ skal bære frukter. Gjennom samtaler med barna og observasjon skal de voksne fange opp barnas interesser og medvirkning.

Kulturaktiviteter

Vi har vi ulike grupper innenfor KUH iløpet av uken.

MÅL med KUH :

Barna får medvirke innenfor gitte rammer, ta del i prosesser og får komme med ideer og innspill til aktiviteter i de ulike grupper. Eksperimentere med form og farge i ulike materialer og med ulike materialer.

Barna skal utvikle praktiske ferdigheter. Utvikle finmotoriske evner, samarbeide og kjenne på gleden av å få være kreativ innenfor de grupper vi har i KUH.

Koding

Koding i SFO er en forholdsvis ny aktivitet. Vi ser veldig tydelig at mange barn synes koding er spennende. Denne aktivitetene organiseres også som kurs på skolefrie dager

MÅL_med KODING

Barna skal kunne kan bruke veiledningen for å utvikle kompetansen sin i algoritmisk tenkning, som innebærer å bryte ned komplekse problem til mindre, mer håndterlige delproblemer som lar seg løse.

Måltid

Måltidet er en viktig sosial arena for SFO. Etter undervisning spiser barna trinnvis og hver dag blir det servert et varmt måltid.

MÅL_med måltid og matlaging

Måltider og matlagingaktiviteter er en sosial arena med mange muligheter, som blant annet kan fremme gode vaner og et sunt kosthold. SFO skal legge til rette for daglige måltider som gir barna grunnlag for å utvikle matglede, fellesskapsfølelse og gode helsevaner. SFO skal legge til rette for aktiviteter og tiltak som stimulerer elevenes nysgjerrighet rundt og interesse for mat, matlaging og matkultur.



Lek

Lek er hovedaktiviteten på SFO. Gjennom leken bearbeider barna kunnskap, og de gjør den til sin egen. Og de lærer hvordan de skal forholde seg til andre. Barnas lek er ikke bare lek. Lek er også læring. Leken stimulerer ulike sider av barnets utvikling, både språklig, sosial og motorisk. Leken er med på å utvikle kreativiteten og evnen til å løse problemer. Gjennom lek og eksperimentering lærer barn mye om hvordan verden fungerer.



Samarbeid SFO – hjem

Foresatte skal oppleve at det er et tett og godt samarbeid i overgangen fra barnehage til SFO, slik at det skapes trygghet for barna i overgangen og en sammenheng i barnets helhetlige læringsløp. Foresatte skal oppleve godt samarbeid med skolefritidsordningen. Fornøyde foresatte er viktig for god gjennomføring av arbeidet i SFO. De ansatte skal gjøre de foresatte trygge på at barna har det godt på SFO. Som et ledd i kvalitetsutviklingsarbeidet i SFO er det viktig med forventningsavklaring og dialog med foresatte. Samarbeid med foresatte er også en viktig del av arbeidet med et godt skolemiljø som fremmer trivsel og positive relasjoner.

Praktisk informasjon

Søknadsprosess, endring av plass og oppsigelse

Søknad om, endring av og oppsigelse av SFO-plass skjer elektronisk. Informasjon om søknadsprosess og søknadsskjema finnes på nettsidene [Skolefritidsordning – SFO](#) på Innbyggerhjelpen.

Plasstyper og priser

Informasjon om plasstyper, priser, gratis kjernetid og redusert betaling finnes på nettsidene [Skolefritidsordning – SFO](#) på Innbyggerhjelpen. Her oppgis også pris for SFO-måltid.

Dersom du har behov for å søke om redusert pris for SFO, finnes egne sider med informasjon og søknadsskjema for dette her: [Bergen kommune - Søke om redusert foreldrebetaling i barnehage og SFO.](#)

I tabellen under er utdypende informasjon om vår lokale ordning for de ulike plasstypene.

Plasstyper	Priser	Kost penger	Skoledager	Langdager (skolefrie dager)
Hel plass 4.trinn	3114	340	Alle åpningsdager 7.30-16.30	Alle skolefrie dager 7.30-16.30
Redusert plass 4.trinn	2476	340	Alle skolefrie dager 8.00 – 15.00	Alle skolefrie dager 8.00 – 15.00
Hel plass 1.-3.trinn	639	340	Alle åpningsdager 7.30-16.30	Alle skolefrie dager 7.30-16.30
Redusert plass 1.-3.trinn	0	340	8.00 – 15.00	Alle skolefrie dager 8.00 – 15.00
Morgenplass 4.tr	1168		7.30 – 8.30	Ingen skolefrie dager
Morgenplass 1.-3.trinn	0		7.30 – 8.30	Ingen skolefrie dager
Dagplass			Avtales med avd.leder	

Åpningstider

SFO er åpen alle virkedager i 11 måneder med unntak av 5 planleggingsdager. SFO er stengt hele juli.

Ferie og fridager/planleggingsdager SFO

Oversikt over ferie og fridager ligger på skolens hjemmeside.

SFO er stengt pga. planleggingsdager følgende dager:

- 14.august
- 9.september
- 30.januar
- 31.januar
- 30.mai

Langdager – skolefrie dager

- 1.- 13.august
- 7.- 11.oktober (høstferie)
- 23. 27. og 30.desember
- 24.-28.februar (vinterferie)
- 2.mai
- 23. – 30.juni

Dagsplan

7.30 – 8.30

- Barna kan spise egen frokost på SFO frem til kl 8.15.
- På SFO basen er det rolig lek som er aktiviteten
- Fra 7.45 – 8.20 kan de som ønsker å være mer aktiv være i gymsal

Etter undervisning (12.45) - 14/ 14.30

- Før vi går i gang med aktiviteter og grupper spiser alle barn trinnvis i kantinen.
- Når barna spiser informerer vi om de forskjellige gruppene som er hver dag.
- Gruppene starter ca hver dag rundt kl 13.15/ 13.30

Fra barna har spist – 15/15.30

- Gruppeaktiviteter og utetid

Fra 15.30 – 16.30

- Innetid, de aller fleste barn liker å være inne på basen denne tiden.

Henting og levering

Foreldre har ansvar for at barna kommer frem til skole/SFO.

Når barn går på egenhånd til SFO, må de alltid komme til basen å krysse seg inn. Når foreldre henter barna, er det svært viktig at de blir krysset ut, slik at vi på SFO vet at de er hentet. Barna sjekkes inn på vigilo når de kommer på SFO etter undervisning. De krysses også inn på brannlister.

Beskjeder om endring i faste avtaler eller annen informasjon ang.henting/levering vil vi helst ha på vigilo. Beskjedene må sendes før kl 12.

Det går fint å avtale en fast tid barna skal gå hjem selv på. De avtalte tidspunktene må være hele eller halve timer.

Hvis det er endringer/beskjeder angående henting, tid barnet skal gå eller om de skal gå hjem med/hentes av noen andre, skal dette gis beskjed om på vigilo seinest samme dag før kl 12.00.

Det kan i perioder på ettermiddag være vanskelig å nå oss på telefon, spesielt mellom kl 13 – 15.30 når vårt fokus er rettet mot barna og aktiviteter rundt på ulike grupper.

Klær

Det er viktig at barnas klær merkes med navn. Byttetøy skal være i garderoben. Klær etter været er viktig for at utetid blir en god opplevelse.

Ansatte

- | | |
|----------------------|---|
| • Gro Romslo Teigen | Avdelingsleder |
| • Linn Skjerve | Gruppeleder |
| • Hilde Reigstad | Gruppeleder |
| • Andreas Akselberg | Fagarbeider |
| • Roy Matteson | Fagarbeider |
| • Belinda Vikingstad | Fagarbeider |
| • Mia Fletcher | fagarbeider (permisjon skoleåret 24-25) |



- Amanda Cecilie Miljøarbeider (permisjon skoleåret 24-25)
- Sølvi Markhus assistent
- Kate Hausvik assistent
- Beate Haugland Fagarbeider (vikar)
- Karoline Støre assistent (vikar)
- Caroline T Nygård assistent (vikar)
- Nambeye assistent (vikar)

Kontaktinformasjon SFO

Lokale vedtekter

Ådnamarka SFO følger Bergen kommunes vedtekter og retningslinjer. Samarbeidsutvalget (SU) er styret for SFO. Her blir lokale saker bestemmelser tatt.

Vedtekter Ådnamarka SFO, vedtatt i SU 27.september 2021

<https://www.bergen.kommune.no/api/rest/filer/V308023>

Ådnamarka SFO sine vedtekter er forankra i [Vedtekter for Bergen kommunes skolefritidsordninger, revidert 28.04.2021](#) (§11).