



BERGEN
KOMMUNE

Årsplan for Mjølkeråen SFO 2024-25



SAMMEN I VENNSKAP, LEK OG LÆRING

Innhold

Innledning.....	3
Styrende lovverk, vedtekter og planer	3
Satsingsområder.....	4
VENNSKAP OG FELLESSKAP og tilrettelegging av et godt skolemiljø	4
LEK og tilrettelegging av lekemiljø	4
LÆRING og tilrettelegging av læringsmiljø	4
Aktiviteter i SFO.....	5
Fysiske aktiviteter	5
Kulturaktiviteter	5
Koding.....	5
Måltid	6
Lek	6
Samarbeid SFO – hjem	6
Praktisk informasjon.....	8
Søknadsprosess, endring av plass og oppsigelse	8
Plasstyper og priser	8
Åpningstider	8
Ferie og fridager/planleggingsdager SFO	8
Langdager – skolefrie dager	8
Henting og levering	9
Klær	9
Ansatte	9
Kontaktinformasjon SFO	10
Lokale vedtekter	10
Årshjul.....	12

Innledning

Mjølkeråen SFO er et tilbud for alle elever på 1.-4. trinn og for elever med særskilte behov fra 5.-7. trinn. Med utgangspunkt i rammeplan for SFO skal skolefritidsordningen legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. Skolefritidsordningen skal gi barna omsorg og tilsyn. Funksjonshemmet barn skal gis gode utviklingsvilkår. Arealene, både ute og inne, skal være egnet for formålet.

Visjon

SFO (skolefritidsordningen) i Bergen skal være kjennetegnet av livsutfoldelse, kreativitet, fellesskap og mangfold.

Mål – felles overordnede mål for SFO i Bergen kommune.

- SFO skal være et trygt sted for alle barn i ordningen.
- SFO skal gi barna muligheter for allsidig lek og varierte aktivitetsformer.
- SFO skal stimulere til sosiale aktiviteter samtidig som det skal være mulig å være alene.
- SFO skal være et positivt element i og en integrert del av skolehverdagen, slik at en får til en helhet i skoledagen for de minste.
- SFO skal som et minimum ha et fast aktivitetstilbud, for å sikre et mer likeverdig aktivitetstilbud.

Skolefritidsordningen inngår som en del av skolens virksomhet. Barn skal oppleve helhet og sammenheng i sin hverdag. Skolen og SFO møter barna med samme verdi og menneskesyn, men også med det samme læringssynet.

Styrende lovverk, vedtekter og planer

[Nasjonal rammeplan for SFO](#) beskriver skolefritidsordningens verdigrunnlag og innhold, og sier noe om samarbeid og kvalitetsutvikling i SFO.

[Opplæringsloven § 4-5 Skolefritidsordning](#) pålegger kommunen å ha et tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. trinn og for elever med særlige behov på 1.-7. trinn. Den sier også noe om blant annet innhold og tilrettelegging.

[Kapittel 12 Skolemiljøet til elevane](#) i opplæringsloven gjelder også for SFO. Den omhandler barnas rett til et trygt og godt psykososialt og fysisk skolemiljø.

[Bergen kommunes rammeplan for SFO «Sammen i vennskap lek og læring»](#) gir retning for innhold, organisering og kvalitetsutvikling for alle skolefritidsordningene i Bergen kommune.

[Vedtekter for Bergen kommunes skolefritidsordninger](#) er utarbeidet i tråd med § 4-5 i Opplæringsloven.

Også planen for kvalitetsutvikling i bergenskolen [«Sammen for kvalitet – læring og medvirkning»](#) er styrende for SFO.

Satsingsområder

Satsingsområdet i rammeplan for SFO er «Vennskap, lek og læring i det 21. århundre». Barnas kompetanser skal fremmes gjennom vennskap, lek og læring.

SFO sitt arbeid med å utvikle praksis og de ansattes kompetanse er beskrevet i skolens handlingsplan og tiltaksplan.

VENNSKAP OG FELLESSKAP og tilrettelegging av et godt skolemiljø

SFO er en viktig sosial arena for mange barn. Barns vennskap er et viktig grunnlag i den sosiale utviklingen. Godt vennskap gir en opplevelse av å være betydningsfull og respektert, de opplever glede og samhørighet.

SFO skal legge til rette for at barn opplever forutsigbarhet, stabilitet og trygghet i møte med kompetente ansatte. Dette gir et godt grunnlag for læring og mestring. I SFO utvikler barn vennskap og fellesskap, og barna skal oppleve at det finnes mange måter å tenke, handle og leve på.

Gjennom støttende relasjoner lærer barn å vise omsorg og empati, ta andres perspektiv og handle kompetent i en sosial kontekst. De lærer turtaking og samspill. Dette bidrar til grunnlaget for en realistisk og sunn selvfølelse og barna mestrer gradvis å ta ansvar for eget liv.

SFO gir felles opplevelser og referanser, og gjennom lek og læring møter barna utfordringer og problemstillinger som innbyr til felles oppgaveløsning og samhandling.

LEK og tilrettelegging av lekemiljø

Leken har egenverdi og er en arena for barns utvikling av vennskap, samhandling og fellesskap. I leken stimuleres barns kreativitet, fantasi, innlevelse og kommunikasjon, samt evnen til samarbeid og problemløsning. Gjennom lek får barn mulighet til å uttrykke og bearbeide opplevelser, følelser og erfaringer. Leken gir mulighet til å utforske og utfordre evner og anlegg, samt oppleve mestring, både sammen med andre og alene. Barns erfaringer og engasjement gir inspirasjon til leken og barna skal være aktive i utformingen av lekens innhold og rammer. Gjennom leken skal barna oppleve at deres kompetanse og erfaringer har verdi. Barn leker på ulike måter ut fra alder og utvikling. I SFO skal barn møte et lekemiljø som er tilpasset deres interesser, alder og forutsetninger. Barnets lek er indre motivert, en drivkraft for utvikling av kompetanse og en forutsetning for lystbetont, livslang læring.

LÆRING og tilrettelegging av læringsmiljø

Barns læring tar utgangspunkt i hvordan de opplever verden. I denne forståelsen er læring en kontinuerlig prosess med utspring i et sosialkonstruktivistisk læringssyn. Det vil si at læring skjer gjennom aktivitet og samhandling med andre i et sosialt fellesskap.

Gjennom vennskap, lek og læring skal SFO fremme barns kompetanser, som for eksempel kommunikasjon og samarbeid, kreativitet og innovasjon og kritisk tenking og problemløsning.

Et godt grunnlag for livslang læring er at barnet gis rom til å følge sine initiativ og interesser. Når barnets undring, nysgjerrighet, kreativitet og vitebegjær anerkjennes og stimuleres, konstruerer barnet kunnskap og ser nye sammenhenger, eksempelvis i overganger mellom ulike typer lek og kontekster, fra inne til uteaktiviteter, fra fri lek til organisert lek. Slike erfaringer gir en opplevelse av mestring, egenverd og tiltro til egne evner. En viktig del av barnets læring er også å møte

utfordringer og håndtere motstand. I en atmosfære preget av glede, vennskap og fellesskap opplever barn trivsel, trygghet og optimale betingelser for læring og utvikling.



Aktiviteter i SFO

Rammeplan for SFO trekker fram fire aktivitetsområder som skal bidra til å bygge oppunder vennskap, lek og læring: fysiske aktiviteter, kulturaktiviteter, koding og måltid. Aktivitetene kan være både frie og organiserte.

Fysiske aktiviteter

Mål: Alle barn skal få erfaring med fysisk aktivitet, lek og idrett som bygger vennskap, gir mestringfølelse og positive opplevelser. Fysisk aktivitet fremmer barnas konsentrasjonsevne, motorisk kompetanse, mestringfølelse, selvtillit og psykisk helse.

Gymsalen: Barna får tilbud om fysisk aktivitet i gymsalen. Vi organiserer ballspill, ringleker og utfoldelse med ulike apparater.

Uteleker: Vi er ute hver dag og organiserer ballspill i bingen, hoppetau, rokking, klatring, aking, hopping på trampoline osv. Gjennom trygghet og samhold i utetiden lærer barna regler i lek og spill.

Utflukter / turer: Vi benytter langdager (skolens ferier) til å dra på korte og litt lengre utflukter. Vi benytter nærområdet og bykjernen avhengig av elevenes forutsetning og årstidene.

Kulturaktiviteter

Mål: Alle barn skal få erfaring med kunst- og kulturaktiviteter som bygger vennskap, gir mestringfølelse og positive opplevelser.

Kunst- og håndverks grupper: Gjennom møte med forskjellige materialer, verktøy, maling og tekstiler utvikler barna kreativitet og mestringfølelse. I kunst- og håndverk legger SFO til rette for barnas egenutfoldelse / egenproduksjon av kunst og kultur.

Tegnekurs: SFO tilbyr tegnekurs gjennom skoleåret hvor barna får en generell innføring i tegning og får lære ulike teknikker. Får kjennskap til tegning, maling, blyanttegning, fargestifter og tusj.

Museumsbesøk: Vi benytter langdagene til å besøke museum, kulturelle aktiviteter og er på byvandring hvor elevene lærer om de ulike arenaene for kultur og miljø.

Vi har samarbeid med Bergen kulturskole om KULTURKARUSELL. Vi får i en periode på ca 12 uker i løpet av skoleåret mulighet til å samarbeide med to kunstfaglærere, samarbeidet bygger på aksjonslæringsmetoden. I skoleåret 2024/25 har vi fått plass fra uke 11.

Koding

Mål: Elever på 3. trinn skal få mulighet til å lære å bruke koding som et kreativt verktøy.

Koding: Barna skal bli kjent med kubo, som er en liten robot skal utføre ulike kommandoer i lek og læring ånd. Tilbud om koding vil bli gitt i løpet av våren 2025.

Måltid

Mål: Alle SFO-er skal hver dag servere et enkelt og sunt smøremåltid, som arena for sosial samhandling, fellesskap og kommunikasjon mellom barn og voksne.

Mat- og helse: Barna lærer å smøre på maten sin selv, rydde opp etter maten og lærer om hygiene, kosthold og god bordskikk. Måltidet er en arena for sosial samhandling og kommunikasjon hvor fellesskap etableres.

SFO serverer hver dag et enkelt og sunt smøremåltid. Barna får tilbud om ulike brødtyper, knekkebrød, ulike typer pålegg, grønnsaker, frukt og vi har en dag med yoghurt og havregryn. Vi tilpasser mat til ulike allergier.

Lek

Mål: Lek er en spontan, selvvalgt virksomhet som har et mål i seg selv. Leken styres av barnas egen virkelighet, der prosessen er det viktigste. Lek er av grunnleggende betydning for barnets utvikling av personlig og kulturell identitet.

Lek - fri lek, rett til å velge selv og organiserte aktiviteter. Gjennom leken vil barna tilegne seg kunnskaper, verdier og holdninger. Leken skiller seg ut fra annen læring ved at den er en skapende prosess styrt av barnet selv og med utgangspunkt i barnets behov.

SFO legger til rette for ulike typer lek. Den umiddelbare og spontane frie leken, der barna selv tar initiativ og legger rammer for leken. Samtidig skal de voksne i SFO ivareta lekens læringspotensial. Det legges til rette for en god balanse mellom barnas frie lek og den organiserte leken.

Leken er hovedaktiviteten i SFO.



Samarbeid SFO – hjem

Mål: Foresatte skal oppleve et godt samarbeid med skolefritidsordningen.

Foresatte skal oppleve et godt samarbeid med SFO. Samarbeid med foresatte er en viktig del av arbeidet med et godt skolemiljø som fremmer trivsel og positive relasjoner. Foreldre skal oppleve at det er tett og godt samarbeid i overgangen fra barnehage til SFO, slik at det skapes trygghet for barna i overgangen og en sammenheng i barnas helhetlige læringsløp. Det er egen informasjon til foresatte av nye barn/skolestartere som blir delt ut angående oppstart.

Det gjennomføres møter for nye elever, konferanser skjer evt. i samarbeid med skolen. Foresatte som ønsker konferanse med SFO, tar kontakt med avdelingsleder. SFO har åpent hus for nye elever før skolestart og for alle trinn rundt juletider.

Det blir levert ut informasjon til de foresatte om den daglige driften og innhold på SFO fortløpende gjennom året. Vi sender ut månedsbrev. Innholdet vil bl.a. si noe om hva vi har holdt på med den siste tiden og litt om hva som skjer videre.

Informasjon fra SFO sendes via Vigilo og legges ut på hjemmesiden:

<https://www.bergen.kommune.no/omkommunen/avdelinger/skoler/mjolkeraen-skole/8070>

Det er viktig for oss å ha og god kommunikasjon med foresatte. Vi ønsker å skape en trygg hverdag og at SFO skal være et godt sted å være for barnet. Ta kontakt og gi oss tilbakemeldinger. Vi ønsker å tilby et best mulig tilbud for alle. Kom gjerne med innspill til aktiviteter, utflukter og annet og er det ting dere ikke er fornøyd med, så ta en samtale med oss.

Forventning til foresatte:

- At dere bidrar til et godt samarbeid.
- Melder fra direkte til SFO dersom dere er misfornøyde med noe.
- At dere gir oss den informasjon om barnet vi har behov for å vite.
- Gi SFO/skole beskjed dersom barnet ikke kan komme pga sykdom eller annet.
- Respektere åpningstider og levere/hente barnet innenfor plasstype.
- Hjelp barna å holde orden i garderoben. Merk klær. Klær til årstiden.
- Lever av - og påmeldinger for barna innen tidsfristene.

Avdelingsmøter SFO:

SFO har ukentlige avdelingsmøter til planlegging og samarbeid i SFO. Planleggingsdager brukes til ytterligere styrking av kvalitet og innhold i SFO og skole, samt kurs for å heve personalets faglige kvalitetsutvikling og kompetanse.

Gruppeleder Silje Døving Mikkelsen og Helene Fure med i skolens utviklingsgruppe sammen med lærere fra barne -og ungdomstrinnet og skolens ledelse.

Skolens ledelse:

Avdelingsleder SFO er med i skolens ledelse, og deltar på ledermøter sammen med rektor og avdelingsledere på 1.-10. trinn

Praktisk informasjon

Søknadsprosess, endring av plass og oppsigelse

Søknad om, endring av og oppsigelse av SFO-plass skjer elektronisk. Informasjon om søknadsprosess og søknadsskjema finnes på nettsidene [Skolefritidsordning – SFO](#) på Innbyggerhjelpen.

Plasstyper og priser

Informasjon om plasstyper, priser, gratis kjernetid og redusert betaling finnes på nettsidene [Skolefritidsordning – SFO](#) på Innbyggerhjelpen. Her oppgis også pris for SFO-måltid.

Dersom du har behov for å søke om redusert pris for SFO, finnes egne sider med informasjon og søknadsskjema for dette her: [Bergen kommune - Søke om redusert foreldrebetaling i barnehage og SFO](#).

I tabellen under er utdypende informasjon om vår lokale ordning for de ulike plasstypene.

Plasstyper	Skoledager	Langdager (skolefrie dager)
Hel plass	07.30 – 16.30	07.30 – 16.30
Redusert plass alt 1	07.30 – 14.30	09.00 – 14.30
Redusert plass alt 2	08.30 – 15.30	09.00 – 14.30
Morgenplass	07.30 – 08.30 (09.45)	Ingen tilbud
Dagplass	07.30 – 16.30	07.30 – 16.30

Åpningstider

SFO er åpen alle virkedager i 11 måneder med unntak av 5 planleggingsdager. SFO er stengt 16. april 2025 og hele juli.

Ferie og fridager/planleggingsdager SFO

Oversikt over ferie og fridager ligger på skolens hjemmeside.

SFO er stengt pga. planleggingsdager følgende dager:

14. august 2024

9. september 2024

1. november 2024

31. januar 2025

30. mai 2025

Langdager – skolefrie dager

Oversikt over langdager skoleåret 2024-2025

Langdager er dager der skolen har fri og SFO er åpen. I forkant av langdagene sender vi ut skriftlig påmelding med fastsatt svarfrist. Bemanning og program blir satt etter påmeldte barn.

2024		Antall dager
01. - 13. august	Før skolestart	9
07. – 11. oktober	Høstferie	5
23. desember	Før jul	1
27. desember	Romjul	1
30. desember	Romjul	1
2025		Antall dager
24. februar – 28. februar	Vinterferie	5
14 – 15. april	Påske	2
2. mai		1
23. - 30. juni	Skoleferie	6

Henting og levering

Meldesystem, rutiner ved henting.

Beskjeder om når barnet skal gå hjem, om det blir hentet av andre eller annen informasjon via meldingssystemet i Vigilo. Du kan også lage faste avtaler med SFO. Unngå å sende person sensitiv informasjon i Vigilo.

Beskjeder til SFO må være sendt innen kl 12.30

Barna sjekkes inn når de kommer og sjekkes ut når de går. Foresatte som henter barna må se til at barnet er sjekket ut. Vi sjekker elevene inn og ut om morgenen fra kl 07.30 – 08.20 (09.30) og om ettermiddagen fra kl 12.45 – 16.30.

Vi etterlyser ikke barn om morgenen med mindre annet er avtalt.

Klær

Foreldrene / foresatte har sammen med barna ansvar for å holde orden på garderobeplassen. Det er viktig at barna til enhver tid har byttetøy på SFO. Vi er ute hver dag, så barna må være godt kledd. Alle må ha regntøy, byttetøy, støvler og innesko. Husk å merke alt med navn og klasse. Vi oppfordrer foreldrene til å sjekke over garderobeplassen ukentlig. En god regel er å fylle på med nytt byttetøy når det sendes vått tøy hjem.

Dersom dere skal hente noe i garderoben, ber vi dere om å komme i god tid før stengt tid

Ansatte

Kathrine Solheim Skjerve: Avdelingsleder SFO Kathrine.Skjerve@Bergen.kommune.no

Silje Mikkelsen: Barne- og ungdomsarbeider barnetrinn og gruppeleder SFO
Silje.Mikkelsen@bergen.kommune.no

Aina Solen: Assistent barnetrinn og SFO

Cecilie Årdal Havneraas: Assistent barnetrinn og SFO

May-Britt Blomgren: Assistent barnetrinn og SFO

Mette Toftevaag Firmanslund: Assistent Barnetrinn og SFO

Elisabeth Stene: Assistent ungdomstrinn og SFO

Thomas Aga Mortensen: Fagarbeider barne, ungdomstrinn og SFO

Helene Fure: Assistent barnetrinn og SFO

Randi Landøy Berntsen: Assistent ungdomstrinn og SFO

Svanhild Brattli Linga: Assistent SFO

Nicholas Leiva: Assistent barnetrinn SFO

Julia Louise Lampe: Assistent SFO

Christine Glesnes Mørner: Assistent barnetrinn og SFO

Sofie Jensen: Morspermisjon

Sofie Haukås Verpeide Lærling i barne-og ungdomsarbeiderfaget

Joar Handegård-Vad: Vikariat assistent barnetrinn og SFO

Torjus Vaular: Vikariat assistent SFO

Kontaktinformasjon SFO

Mjølkeråen SFO: 408 19 819

Avdelingsleder SFO: 53 03 57 09



Lokale vedtekter

Mjølkeråen SFO har, i samsvar med kommunale vedtekter, fastsatt lokale vedtekter etter behandling i skolens samarbeidsutvalg.

Åpningstider:

SFO er åpen alle virkedager, 11 måneder i året mellom kl. 07.30 og 16.30 med unntak av 5 planleggingsdager, julaften, nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag. Planleggingsdager og lokale bestemmelser om stenging behandles hvert år i FAU.

Oppholdstid SFO:

Mjølkeråen SFO tilbyr følgende plasstyper:

1. Hel plass (100 %) kl. 07.30 – 16.30. Alle langdager.
2. Morgenplass kl. 07.30 til skolen starter. Ingen langdager.
3. Ettermiddagsplass 08.30-15.30 - morgen-/ettermiddagsplass 07.30-14.30 (60 %): Alle langdager fra kl 09.00-14.30
4. Dagplass: Skriftlig søknad må sendes til avdelingsleder SFO i forkant, med unntak. Behandles individuelt.



Barna kan benytte åpningstiden innenfor sin tildelte plasstype. Skolefrie dager kaller vi langdager (se ferie-og fridager for SFO). Vi sender ut skriftlig påmelding til disse dagene noen uker forkant med påmeldingsfrist.

Smøremåltid:

SFO serverer daglig et enkelt og sunt smøremåltid. Pris pr måned er pr 01.09.2025 kr 340,-. Dette legges til faktura for SFO plass.

Pris for SFO plass og måltider blir fastsatt av byrådsavdelingen.

Ledelse/bemannning:

SFO er en del av skolens virksomhet. Rektor har det overordnede pedagogiske, personalmessige og økonomiske ansvaret for SFO. Assistenter/Barne -og ungdomsarbeidere ansettes i forhold til antall barn. Personale tilknyttet barn med spesielle behov kommer i tillegg. De ansatte har taushetsplikt i henhold til forvaltningsloven. Ved ansettelse må de ansatte fremlegge politiattest av ny dato. Samarbeidsutvalget ved skolen har rett og plikt til å behandle saker som gjelder SFO.

Avdelingsleder i SFO skal sikre et tilbud av god kvalitet i tråd med rammeplanens satsingsområder vennskap, lek og læring

Avdelingsleder på SFO har avdelingsmøte med personalet ukentlig til planlegging og samarbeid om SFO. I tillegg brukes planleggingsdager og personalmøter til ytterlige styrking av kvalitet og innhold i SFO, samt kurs for å heve personalets faglige kvalitetsutvikling og kompetanse.

Ta kontakt med avdelingsleder dersom du har saker du ønsker at vi tar opp på avdelingsmøtene. Vi har avdelingsmøter på tirsdager kl 11.15-12.45.

Leke – og oppholdsareal:

1. - 4. trinn har base i SFO bygget. Skolens øvrige arealer blir brukt ved ulike anledninger.

PALS: Positiv atferd, støttende læringsmiljø og samhandling

SFO jobber etter PALS modellen. Hver måned har vi fokus på et område og øver oss på reglene og forventningene knyttet til dette området.

Kjernepunkter i PALS er: Ros, oppmuntring, positive konsekvenser, grensesetting, forutsigbare negative konsekvenser og problemløsning

Formålet med PALS: Fremme positiv atferd, fremme et støttende læringsmiljø, fremme samhandling i skolen, utvikle kunnskap for å forebygge og avhjelpe atferdsproblemer og etablere felles forståelse, holdninger og reaksjoner blant ansatte og foreldre

Mjølkeråen SFO 24-25, veiledende årshjul

Måned	Sosial kompetanse	Tverrfaglig tema	Datoer å merke seg	Aktiviteter
August	Samarbeid		1.august: SFO åpner 😊 14. august: Planleggingsdag, SFO er stengt	- Oppstart av skoleåret - Aktivitetsplan for langdager
September			9. september: Planleggingsdag, SFO stengt	- Aktivitetsplan. - Påmelding til høstferien kommer i Vigilo i uke 37 - Fokusuke: Vennskap
Oktober	Empati	Demokrati og medborgerskap	7. – 11. oktober: Høstferie.	- Langdager i høstferien - Aktivitetsplan
November			1. november: Planleggingsdag, SFO er stengt	- Aktivitetsplan - Påmelding til romjulen kommer i uke 47, påmeldingen er bindende.
Desember	Humor og glede	Folkehelse og livsmestring	20. desember: Siste skoledag før jul. 23. desember: Langdag på SFO. 27. og 30. desember: Langdager på SFO.	- Egen aktivitetsplan for desember kommer. Tema: Juleaktiviteter. - Åpent hus på SFO
Januar	Selvkontroll		31. januar: Planleggingsdag, SFO er stengt	- Aktivitetsplan
Februar			24. - 28.februar: Vinterferie	- Aktivitetsplan - Påmelding til vinterferie kommer i uke 6 - Langdager i vinterferien
Mars	Selvhevdelse	Bærekraftig utvikling		- Aktivitetsplan - Uke 11: Oppstart Kulturkarusell - Påmelding til påsken kommer i uke 12
April		Folkehelse og livsmestring	1. april: Siste frist for endring - og oppsigelse av SFO plass før sommerferien. 14. - 15. april: Langdager på SFO 16. – 21.april: Påskeferie	- Aktivitetsplan - Langdager i påskeferien
Mai			1. mai: Offentlig fridag 2.mai: Langdag på SFO 29.mai: Kristi himmelfartsdag 30.mai Planleggingsdag, SFO stengt	- Aktivitetsplan - Påmelding til langdager i juni og august kommer i uke 22
Juni			9. juni: 2. pinsedag 23. – 30. juni: Langdager på SFO	- Aktivitetsplan - Åpent hus nye 1. klassinger