

FAU Haukeland skole

Møtereferat

Tid/sted: 5. mai 2020 kl. 19.00-21.00 / Skype

Til stede: Tone Aarø (1A), Karina H. Birkelund (1B), Stine Indrelid (1C), Morten Oehme (2A), Sebastian Maddox (2B), Maria Ballidi (2C vara), Cathrine Neumann-Fagereng (3A og 5A vara), Marta Faraloni (3B), Søren Vindfeld (4B), Silje Arnøy (5B), Vibeke Fosse (5C vara), Christian Irgens (6A), Marianne Heggø Hansen (6C), Alf Johan Knag (7A), Anne Margrete Markestad (7B), Anne-Grethe Eeg-Storli og Siv Nyegaard (rektor).

Fravær (uten stedfortreder): Line Dyvik (4A), Mette Nordbotn (4C), Amina Amin (6B)

Email Styret: fau.haukeland@outlook.com

1. Innkalling, agenda og referat fra forrige møte

Konklusjon: Referat fra forrige møtene var godkjent av Styret og gruppelederne og [publisert på skolens hjemmeside](#) før møtet. Det ble godkjent av FAU på møtet. Agenda og innkalling ble godkjent.

2. Datoer for årets møter

FAU møter: 9. juni og 25. august (årsmøte)

SU/SMU møter: Medio juni

3. Arrangement/Dugnad – Leder: Morten Oehme (rooeh@online.no)

3.1. 17. Mai arrangement

Pga koronasituasjonen blir det ikke gjennomført 17. mai arrangement på skolen i år. Arrangementskomiteen har vurdert alternativer og konkludert med at det heller ikke er aktuelt å gjennomføre andre typer fellesmarkeringer. Komiteen vil imidlertid utarbeide et aktivitetsark med forslag til aktiviteter elevene kan gjøre hjemme.

3.2. Sommerfest

Det har tidligere vært vurdert å lage en sommerfest til erstatning for 17. mai feiringen. Dette lar seg heller ikke gjennomføre med nåværende retningslinjer, og det fremstår som en mer realistisk løsning å fortsette tradisjonen med trinnvise (eller klassevise) sommerarrangementer i regi av klassekontaktene. Den nærmere vurdering av om dette er i tråd med gjeldende retningslinjer må tas av skolen, evt. i samråd med klassekontaktene på det enkelte trinn.

4. Eiendom – Leder: Anne Jensen (eiendom.haukeland.fau@outlook.com)

4.1. Utbygging og ombygging

Rektor orienterte om følgende utvikling i prosjektet:

- **Uteareal:** Det foreligger en ny utearealsplan med ny vareleveringssone (se [vedlegg 1](#)). Denne kommer ikke i konflikt med amfiet eller grøntarealet bak amfiet og fremstår på alle måter som en bedre løsning.
- **Kapasitet:** Helseverneheten i kommunen konkluderer med at skolen vil få plass til 430 elever (300 +65+65). Dette er færre enn tidligere antatt. Hele skolen må helseverngodkjennes før nybygget kan tas i bruk
- **Fremdriftsplan:** Opprinnelig fremdriftsplan med nybygget opprettholdes. Dispensasjonssøknad fra reguleringsplan utarbeides våren 2020. Tilbudsutsendelse

entreprenør august 2020. Kontrahering entreprenør innen desember 2020. Byggestart 1. kvartal 2021 og byggetid 1,5 år.

- **Avlastningsskole:** Planen er fremdeles at Ulriken skal brukes som avlastningsskole, og det er nye signaler om at hele Ulriken kan brukes.
- **Ventilasjon og oppgradering av eksisterende bygg:** Etat for bygg og eiendom skal skifte ut ventilasjon i eksisterende bygg. Det er ingen info om fremdrift pr. i dag.

Konklusjon: FAU er fornøyd med at prosessen ikke er forsinket og at det er funnet en bedre løsning for varelevering. Det er imidlertid bekymringsfullt at det ikke foreligger informasjon om fremdriften rundt oppussingen av eksisterende bygg.

Oppfølging: Rektor kaller inn representanter for Eiendomsgruppen og FAU-styret til byggekomitemøte med BBSI. Eiendomsgruppen vurderer om FAU bør etterspørre informasjon om fremdrift fra etat for bygg og eiendom.

5. Ettermiddagsaktiviteter – Leder: Maria Ballidi (aktivitet.haukeland.fau@haukeland.com)

5.1. Vår 2020

Bakgrunn: Både kurslederen for sjakk og koding er villige til å arrangere digitale kurs. Sjakk vurderes å være best egnet for gjennomføring digitalt. Det har også vært foreslått å arrangere et digitalt bakekurs, men det ville ikke være interaktivt/sosialt (kun video i opptak).

Diskusjon: Særlig for elevene som fremdeles har hjemmeskole ville det være bra å arrangere digitale aktiviteter slik at elevene kan holde enda bedre kontakt digitalt. Kostnaden med et sjakkurs er begrenset (3000 kr), men det ble likevel diskusjon om det er prinsipielt riktig å fullfinansiere slike kurs med FAUs midler som er opptjent gjennom andre arrangementer. FAU ønsker særlig å unngå at elever melder seg på for deretter å utebli fra kurset.

Konklusjon: For å sikre god oppslutning og enkel organisering vil FAU finansiere sjakk-kurs med oppstart så snart som mulig og med en kostnad på inntil 3000 kr. Kurset bør denne gang tilpasses elever som kan spille sjakk (viderekomne). FAU ser ikke behov for at antall deltakere skal begrenses, men dette kan aktivitetsgruppen vurdere nærmere i samråd med instruktør.

5.2. Høst 2020

Ettermiddagsgruppen har søkt om 15 000 kr fra Sparebanken Vest til kurs høsten 2020. I tillegg vil gruppen sende søknad på kommunens nærmiljøpakke som nettopp er [utlyst](#). Se forrige referat for oversikt over kurs som planlegges.

Konklusjon: Ettermiddagsgruppen utarbeider og sender inn søknad innen fristen 5. juni i samarbeid med Styret v/ Anne-Grethe. Det må også vurderes om sjakk-kurset som nå skal gjennomføres digitalt (ref. punkt 5.1) kan dekkes av denne ordningen.

6. Trafikk – Leder: Cathrine Neumann-Fagereng (trafikk.haukeland.fau@outlook.com)

6.1. Årstadveien

Fortauet ved det gamle Odontologibygget er nå åpnet og det er derfor ikke like kritisk om fortauet på den andre siden av veien blir stengt i perioder (pga. bygging av boligbygg).

6.2. Bybaneprojekt og andre byggeprosjekter

Trafikkgruppen har ikke mottatt meldinger om problemer med tungtransport etc., men oppfordrer foreldre om å ta kontakt hvis dette bør følges opp igjen.

6.3. Gratis skoleskyss grunnet farlig skolevei

Fra 2020/2021 må elever søke om gratis skoleskyss individuelt ([link](#)). Dette fremstår som mer tungvint for alle parter. Trafikkgruppen vurderer å følge opp med kommunen.

7. Skole/hjem – Leder: Jørgen Horntvedt (johorntvedt@yahoo.no)

7.1. Erfaring fra ny skolehverdag

- **Oppstilling:** Positiv erfaring med oppstilling ute for første trinn, mindre gråting/motstand, barna er mer fornøyde. Mulig å videreføre som fast opplegg?
Oppfølging: Rektor er også positiv til å beholde endringer som blir godt mottatt.
- **Håndvask:** Enkelte elever har fått problemer med sår hud etter hyppig håndvask.
Oppfølging: Rektor følger opp spørsmål om mildere såpe, sprit som alternativ til såpe og vaskefrekvens, med kommunen og egne ansatte.

Annen informasjon fra rektor:

- Det er ingen syke elever på skolen/SFO
- Morgen-SFO er ute og mye uteskole i undervisningen
- Faste friminutt for hvert trinn i sine faste kohorter fordelt på hele skoleplassen med faste lekekasser og vask av disse mellom hvert trinn
- Plan for garderobesituasjon, måltider og renhold m/ekstra kontaktflatevask og vask av toaletter, dører/håndtak, pulter/stoler, lysbrytere osv.

7.2. Erfaringer med hjemmeskole

Elevene gir følgende tilbakemelding om erfaringene med hjemmeskole:

- Hva liker du best ved å ha hjemmeskole?
Arbeide digitalt, i eget tempo/pauser, mer arbeidsro, 50/50 om elevene lærer best hjemme eller på skolen.
- Er det noe du synes du lærer bedre med hjemmeskole?
Engelsk og matematikk, samt å ta ansvar for egen læring, organisere dagen, samarbeide, å være effektiv, å lytte og vente på tur.
- Hvilke oppgavetyper liker du best å arbeide med?
Video-oppgaver, samarbeidsoppgaver, skriftlige oppgaver, skrive tekst ... og K&H.
- Hvor godt klarer du å konsentrere deg om oppgavene (0-10)? 8
- Hvordan organiserer elevene hjemmeskoledagen?
Mange forteller om faste rutiner.
- På spørsmål om gruppearbeid via Google Meet svarer elevene at de aller fleste er presise, samarbeider godt, er hjelpsomme og vennlige, flere tar initiativ og deltar aktivt.

FAU er godt fornøyd med skolens innsats med hjemmeskolen.

Det ble stilt spørsmål om gjennomføring av utviklingssamtaler digitalt. Skolen har ikke gjennomført dette av hensyn til personvern, men oppfordrer foreldre om å ta kontakt ved behov.

7.3. Dysleksiplan

Bakgrunn: FAU ønsket en bedre oppfølging av barn med Dysleksi, og har deltatt i arbeidet med å utarbeide en mer detaljert og konkret plan for kartlegging og oppfølging av dysleksi – samt kompetanseheving hos lærere.

Diskusjon: Utkast til plan ble godt mottatt.

Konklusjon: Endelig plan vil bli sirkulert til FAU i god tid til neste møte og vil bli lagt frem for godkjenning i SU møtet i juni.

8. Valg av valgkomite

Bakgrunn: Nytt FAU-styre og FAU-revisor skal velges på årsmøtet 25. august.

Konklusjon: FAU valgte Alf Johan Knag og Søren Vindfeld som valgkomite. Komiteen vil fremlegge forslag til kandidater på FAU-møtet 9. juni.

Oppfølging: Klasser som ikke har valgt neste års FAU representanter må gjøre dette snarest. Kandidater til Styret eller revisor kan melde seg til Valgkomiteen (aj@knag.org og/eller

soren.vindfeld@gmail.com)

Vedlegg 1

