

Møtereftrat

FAU Haukeland skole

Tid/sted: Digital, 29. september 2020 kl. 19.00-21.00

Til stede: Ørjan Lindøe (1A), Ruth Ammann (1B), Frederik Halvorsen (1C), Mai Fjellbirkeland (2A), Esther K. Gundersen (2B), Ketil Christensen (2C), Kjersti Sundland (3A), Iselin Alvheim Åsnes (3C), Lena Bergtun Eliassen (4A), Cathrine Neumann-Fagereng (4A), Marta Faraloni (4B), Lars Martin Færseth (5A), Anne Marie Vigeland (5B), Søren Vindfeld (5B), Cathrine Neumann-Fagereng (6A), Hilde Schøning (6C), Christian Irgens (7 gul-grønn), Trym Trovik (7 svart-hvit) og Siv Nyegaard (rektor).

Fravær (uten stedfortreder): Helene Karlsen (3B), Astrid Olsnes Kittang (5C), Gudmund Ågotnes (6B), Amina Ali Amin (7 rød-blå)

1. Innkalling, agenda og referat fra forrige møte

Konklusjon: Referat fra forrige møte var godkjent av Styret og gruppelederne og publisert på skolens hjemmeside før møtet. Det ble godkjent av FAU på møtet. Agenda og innkallingen ble godkjent.

2. Aktivitetsplan pr. Gruppe

2.1. Arrangement/Dugnad

Kontaktadresse: arrangement.fau.haukeland@outlook.com

Arrangementer: Så lenge det er gult smittevernnivå for skolene er det ikke lett å gjennomføre arrangementer for skolens elever. Gruppen vil på kort varsel lage arrangementer dersom mulighetene byr seg. Skoleplassen og gymsalen blir til tross for utbyggingen trolig tilgjengelig for 17. mai arrangement hvis smittevernsituasjonen gir anledning til dette.

Oppfølging: Det ble foreslått å arrangere et utendørs Halloween arrangement. Dette kan gjennomføres innenfor smittevernreglene hvis trinnene holdes adskilt (for eksempel en løype i Isdalen (med besøk av Isdalskvinnen?) med oppstart til litt forskjellige tider). Eventuelle andre forslag bør snarest meldes inn til gruppen.

Dugnad: Det blir snart behov for å rake løv på skolen. Etter dialog med vaktmester vil gruppen innkalle foreldre på 1. trinn til dugnad ila. høsten.

2.2. Eiendom/Trafikk

Kontaktadresse: eiendom.haukeland.fau@outlook.com

Gruppen vil blant annet følge opp følgende:

- Deltagelse i brukerguppe for nybygg
- Opprusting av uteområdet
- Rehabilitering av eksisterende bygg (ref [Tilstandsrapport pr. 2017](#))
- Logistikk og sikkerhet ifm. flytting til Ulriken
- Fremtidig levering og henting – særlig de minste
- Trafikksikkerhet ifm utbyggingen av Bybane mv. i nærområder
- Tungvint søkeprosess for busskort pga farlig skolevei

2.3. Ettermiddagsaktiviteter – Aktivitetsplan

Kontaktadresse: aktivitet.haukeland.fau@outlook.com

- FAU fått tildelt 25 000 kr til ettermiddagsaktiviteter. Det ble søkt om 42 500 kr så det må kuttes i planene. Det ble søkt om midler til Bakekurs, Teaterkurs, Kodekurs, Tegnekurs og Sjakkkurs.
- Gruppen vil i samråd med skolen og instruktørene avgjøre om aktivitetene kan gjennomføres digitalt eller bør utsettes.
- Gruppen vil utarbeide søknad til midler for 2021/2022 når midlene blir utlyst. Vi trenger innspill fra elevrådet og erfaringer fra årets kurs, herunder spesielt erfaringer fra kurs på Ulriken. I 2020 var søknadsfristen i juni. Tidligere år var fristen i februar.
- Gruppen vil utarbeide sluttrapport for årets kurs når disse er gjennomført (mai-juni 2021).

Konklusjon: Gruppen ber kommunen om aksept for å droppe bakekurs og (kanskje) teaterkurs pga. smittevernhensyn og begrensede økonomiske midler (disse kursene er klart dyrest pr. elev). Vi ber også om fleksibilitet mht. kodekurs (dette kan muligens erstattes eller suppleres med digitale kurs fra Vilvite).

2.4. Skole/Hjem

Kontaktadresse: skolehjem.haukeland.fau@outlook.com

- **Foreldremøte om sosiale medier:** Det er meldt inn ønske om foreldremøte som arena for å diskutere sosiale medier. Gruppen har diskutert hvilke muligheter som foreligger og om en digital løsning fra "Barnevakten" et godt alternativ
Oppfølging: Skole/Hjem gruppen vil arbeide for fysiske møter til våren (max 50 per møte). Møtene vil gjennomføres digitalt hvis det ikke lar seg gjøre å gjennomføre møtene fysisk.
- **Informasjon om utbygging/flytting:** I forbindelse med utbygging og bruk av erstatningsskole blir det spesielt viktig at det sendes regelmessig informasjon til foreldre fra skolen.
- **Tilbakemelding på lekser:** Gruppen mener at det er viktig elevene får god tilbakemelding på lekser og at lærerne på samme trinn gir samme type tilbakemelding. Dette ble også tatt opp av FAU i fjor.
- **Sammenslåing av klasser på 5- trinn:** 5.trinn gikk fra tre til to klasser denne høsten. Foreldrene fikk beskjed før sommeren, men flere på 5.trinn opplevde informasjonen som uklar og villedende. I tillegg savnet de dialog mellom skole og hjem. Situasjonen med kohorter gjorde skolehverdagen enda vanskeligere for mange på dette trinnet. Gruppen mener at slik informasjon må komme tidlig og tydelig fra skolen. Ved en annen anledning bør elevene tas med i prosessen (at de for eksempel kan oppgi hvilke elever de vil komme i klasse med – og at noen av disse ønskene innfris).
Kommentar fra rektor: Planen var opprinnelig en hybridmodell der elevene enten grupperes i 2 klasser eller 3 klasser. Et slikt opplegg var imidlertid ikke forenelig med høstens smittevernprogram.
Konklusjon: FAU er enig i at skolen bør lytte til elever og foreldre i slike prosesser og informere godt om prosessen.
- **Facebook side:** FAU administrerer i dag facebook siden <https://www.facebook.com/FAU.Haukeland.Skole> . Denne siden har hittil fokusert på fritidstilbud og det ble foreslått at den heller bør brukes til informasjon fra FAU til foreldre. I diskusjonen ble det innvendt at Email eller ranselpost via skolen når frem

til flere foreldre enn Facebook og at Facebook derfor ikke bør bli et alternativ til dette.

Konklusjon: FAU vil be rektor distribuere informasjon til foreldre når det er behov for dette. Facebooksiden kan brukes som et supplement.

Oppfølging: FAU ber rektor følge opp punktet om lekser og god informasjon til foreldre om flytteprosessen.

3. TV Aksjonen

FAU organiserer vanligvis bøssebærere til TV-aksjonen. I år skal det rekrutteres digitale bøssebærere og FAU (ved Bjørn Refsnes) har sendt en oppfordring til å registrere seg til foreldrene via FAU-representantene. Lørdag 26. september var det kun registrert 4 bøsser - og målsetningen er 60. Informasjon ble senere sendt ut på nytt via skolens email-system.

Oppfølging: FAU representantene bør gå foran med et godt eksempel og registrere digitale bøsser.

4. Rektor orienterer.

4.1. 6. trinn deltar i høst i First Lego League og har vunnet en utstyrspakke fra ViLVite.

4.2. Det blir Lesemåned i november

Oppfølging: FAU kan muligens bidra med premier, men trenger mer informasjon fra skolen.

4.3. Skolebiblioteket tar i bruk Nasjonalt lånekort. Kortet krever samtykke fra foresatte.

4.4. Utlån av chromebook til mellomtrinnet – skolen vurderer tekst i utlånsskjema

4.5. Elevundersøkelsen (UDIR) gjennomføres i uke 46 og 47

Kvalitetsoppfølgingsmøte blir i mars 2021 (11. eller 25. mars)

4.6. [Bergen 950 år - film om Haukeland skoles historie v/ Alrek historielag](#)

4.7. Nybygg, ombygging og flytting

Det største usikkerhetsmomentet for byggeprosjektet er om skolen får nødvendige dispensasjoner fra reguleringsplanen. Hvis dette mot formodning ikke innvilges vil prosjektet bli kraftig forsinket. Problemstillingen vil avklares ilt. de nærmeste ukene. Ved innflytting i nybygg skal hele skolen helseverngodkjennes på nytt.

Når skolen flyttes til Ulriken vil elevene trolig hentes med buss fra sine egne nærområder (Starefossen, Kalfaret og Haukeland skole). En mindre gruppe elever har gangavstand til Ulriken skole).

I byggeperioden vil trolig lekeplassen, kunstgressbanen og gymsalen være tilgjengelig. Dette er viktig siden Landåshallen ikke har kapasitet til både Landås og Haukeland skole.

I vedlegg til referatet ligger tegninger av nybygget. Bygget får plass til 1. og 2. trinn, SFO-base og forskerrom, samt lovpålagte garderobes og arbeidsplasser til personalet (800m²). Spesialrom til kunst og håndverk og musikk skal reetableres i 1. etasje ved nåværende parkeringsplass. Bygget avviker fra tradisjonelle skolebygg med mer moderne/original utforming og tekniske løsninger.

Vedlegg: Tegninger av nybygget



